



**Direzione:** DIREZIONE

**Area:**

## **DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. A00131 del 18/07/2022

Proposta n. 166 del 18/07/2022

**Oggetto:**

**Presenza annotazioni contabili**

EVENTI ESTATE 2022. ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER REALIZZAZIONE EVENTI. AFFIDAMENTO INCARICO F.LLI SILVESTRI SNC E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z243731199

**Proponente:**

Estensore CARLONI VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento CARLONI VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area \_\_\_\_\_

Direttore VINCENZO LODOVISI \_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area Ragioneria LODOVISI VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile Finanziario \_\_\_\_\_

**RISERVA NATURALE MONTE NAVEGNA E MONTE CERVIA**

Proposta n. 166 del 18/07/2022

**Annotazioni Contabili** (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	I	U0000B03007	2022	400,00	09.05 1.03.02.02.999
----	---	-------------	------	--------	----------------------

Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c

F.LLI SILVESTRI SNC DI SILVESTRI LUCIANO E MAURIZIO

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

## IL DIRETTORE

**VISTA** la Legge Regionale n° 56 del 09/09/1988 istitutiva di questa Riserva Naturale;

**VISTA** la Legge Regionale 22 maggio 1995, n. 29, avente ad oggetto "Modifiche ed integrazioni leggi regionali in attuazione all'art. 13 della legge regionale 18 novembre 1991, n. 74 (Disposizioni in materia di tutele ambientale – Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 11 aprile 1985, n. 36);

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge Quadro sulle Aree Protette";

**VISTA** la Legge Regionale 6 ottobre 1997, n. 29, "Norme in materia di aree naturali protette regionali" e successive modificazioni;

**VISTO** l'art. 9 della Legge Statutaria Regionale 11 novembre 2004, n. 1, di approvazione del "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

**VISTA** altresì, la Legge Regionale 14 luglio 2014 n° 7, che all'art. 1 stabilisce funzioni e compiti degli organi di controllo degli enti pubblici dipendenti della Regione Lazio;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00287 del 23/11/2018 di nomina del Presidente della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Sig. Giuseppe Ricci;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n° T00018 del 15/01/2020 di nomina del Direttore della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Dott. Vincenzo Lodovisi;

**VISTO** il contratto di diritto privato per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco, sottoscritto tra il Presidente e il Dott. Vincenzo Lodovisi in data 03/02/2020;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n° 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n° 42" e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTA** la Legge Regionale 20 novembre 2001, n° 25, "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Lazio", per quanto compatibile con il D.Lgs. n° 118/2011 sopra richiamato;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2022 e pluriennale 2023-2024 adottato con Deliberazione del Presidente n° D00040 del 19/11/2021 e trasmesso alla Regione Lazio con nota prot. n° 1245 del 19/11/2021 per la relativa approvazione;

**VISTA** la Legge Regionale 30 dicembre 2021, n. 21– Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 della Regione Lazio, pubblicata sul B.U.R.L. n° 124 del 31/12/2021;

**VISTO** l'art. 6, comma 1, lettera m) della suddetta L.R. n° 21/2021 con il quale, ai sensi dell'articolo 49 della legge regionale 11/2020 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 47, comma 5, del D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche, viene approvato il Bilancio di Previsione per l'anno finanziario 2022 e pluriennale 2023-2024, deliberato da questo Ente;

**VISTO** altresì il Bilancio gestionale 2022, approvato a norma dell'art. 47 D.Lgs.118/2011 con Determinazione del Direttore n° A00002 del 13/01/2022;

**VISTA E RICHIAMATA** la comunicazione della Regione Lazio, Direzione Ambiente, Area Educazione e Comunicazione Ambientale, con la quale veniva comunicato il finanziamento a favore della Riserva Naturale Monti Navegna e Cervia di € 18.100,00 quale contributo per la realizzazione di manifestazioni per l'estate 2022 destinate a bambini, ragazzi e famiglie;

**VISTA** la determinazione del Direttore n° A00118 del 12/07/2021 ad oggetto "Esercizio Finanziario 2022: Variazione al bilancio gestionale per inserimento somme, in termini di competenza e di cassa, ai sensi del l'art. 51, commi 3-4, del D.Lgs. n 118/2011", con la quale venivano appostate sul bilancio gestionale 2022 le somme relative al finanziamento regionale per lo svolgimento delle manifestazioni in oggetto;

**VISTA E RICHIAMATA** la deliberazione del Presidente n° D00019 del 08/07/2022 ad oggetto "**Programma Eventi Estate 2022. Approvazione**";

**PREMESSO CHE:**

- nel programma succitato sono previsti eventi direttamente organizzati dall'Ente;
- per tale realizzazione è necessario l'acquisto di materiali di consumo e minuteria varia;

**RITENUTO**, ai sensi dell'art. 36 del Decreto legislativo 19/04/2016 n.50 ("Nuovo Codice degli appalti), comma 2 lettera a), di poter individuare per la fornitura del materiale di che trattasi, la Società F.Ili Silvestri s.n.c. di Colle di Tora, visto che la spesa non supera il limite previsto dalla legge per l'affidamento diretto per un importo complessivo di € 400.00 e previo rilascio di buoni di consegna al personale incaricato;

**VALUTATA** la necessità di provvedere all'impegno della somma di € 400,00 ogni onere incluso a favore della Società F.Ili Silvestri s.n.c. di Colle di Tora;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul Cap. **U0000B03007 - "ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI TURISTICHE, SPORTIVE, CULTURALI E MUSICALI"** di cui alla Missione 9 - programma 5 - P.D.C. 1.03.02.02.000 (Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta) del corrente bilancio gestionale per l'affidamento della fornitura di che trattasi alla Società F.Ili Silvestri s.n.c. di Colle di Tora;

**DATO ATTO** della regolarità contributiva, come attestata dal DURC prot. n° INAIL\_33453213 con scadenza il 13/10/2022;

**DATO ATTO CHE** per il presente affidamento si è proceduto alla richiesta del CIG (**Z243731199**);

**RITENUTO** pertanto incaricare la Società F.Ili Silvestri s.n.c. di Colle di Tora per la fornitura di che trattasi per l'importo complessivo di € 400,00 IVA compresa;

**VISTA ED APPROVATA** la relativa lettera di incarico, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** infine assumere il relativo impegno di spesa sul Cap **U0000B03007 - "ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI TURISTICHE, SPORTIVE, CULTURALI E MUSICALI"** di cui alla Missione 9 - programma 5 - P.D.C. 1.03.02.02.000 (Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta) del corrente bilancio gestionale;

ACQUISITI i pareri di rito

**DETERMINA**

tutto quanto esposto in premessa viene qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente Determinazione e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i.;

1. di dare atto della necessità di provvedere a dare seguito alla deliberazione del Presidente n° D00019 del 08/07/2022 ad oggetto **"Programma Eventi Estate 2022. Approvazione"**;
2. di prendere atto che:
  - nel programma succitato sono previsti eventi direttamente organizzati dall'Ente;
  - per tale realizzazione è necessario l'acquisto di materiali di consumo e minuteria varia;
3. di affidare la fornitura di che trattasi, ai sensi dell'art. 36 del Decreto legislativo 19/04/2016 n.50 ("Nuovo Codice degli appalti), comma 2 lettera a), di poter individuare per la fornitura del materiale di che trattasi, la Società F.Ili Silvestri s.n.c. di Colle di Tora, visto che la spesa non supera il limite previsto dalla legge per l'affidamento diretto per un importo complessivo di € 400,00 e previo rilascio di buoni di consegna al personale incaricato;
4. di dare atto che l'importo per l'affidamento viene a determinarsi in 400,00 IVA compresa;
5. di approvare l'allegato schema di lettera per l'affidamento del servizio di che trattasi;

6. di assumere idoneo impegno di spesa a favore della Società F.Ili Silvestri s.n.c. di Colle di Tora sul Cap. **U0000B03007** – **“ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI TURISTICHE, SPORTIVE, CULTURALI E MUSICALI”** di cui alla Missione 9 – programma 5 - P.D.C. 1.03.02.02.000 (Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta) del corrente bilancio gestionale;
7. di dare atto della regolarità contributiva, come attestata dal DURC prot. n° INAIL\_33453213 con scadenza il 13/10/2022;
8. di dare atto che si è provveduto alla richiesta del CIG (**Z243731199**);
9. di dare atto che la liquidazione avverrà con successivo atto a prestazione effettuata e previa presentazione di regolare documento fiscale;
10. di dare mandato al Servizio Economico-Finanziario di provvedere alla registrazione contabile dell'impegno di spesa di cui al precedente punto 6.;
11. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge n° 69/2009.

IL DIRETTORE  
Dott. Vincenzo Lodovisi

Copia



**Spett.le**  
**F.Ili Silvestri s.n.c.**  
**Via della Gioventù 4**  
**02020 Colle di Tora - Rieti**

**OGGETTO: Acquisto materiali per Manutenzione – AFFIDAMENTO INCARICO**

Si comunica che con **Determinazione Dirigenziale n. A\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**, codesta Società è stata incaricata per il rinnovo di cui in oggetto, **per un importo complessivo di 400,00 IVA inclusa.**

Il servizio/fornitura dovrà essere svolto in giorni da concordare telefonicamente con il Sig. Carloni Vincenzo referente per il presente procedimento e il prelievo del materiale può essere effettuato solo ed esclusivamente dai Guardiaparco Ciucci Marco e Tolomei Antonio e dall'operaio Spaziani Giuseppe previo rilascio dei buoni di consegna.

Il pagamento, salvo imprevisti e previa verifica di regolare esecuzione, sarà effettuato tramite bonifico bancario entro 30/60 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione da parte della struttura competente, a seguito di emissione di apposita fattura elettronica (Codice Univoco Ufficio **UFGDNS**), **sulla quale dovranno essere obbligatoriamente riportati i seguenti dati:**

- Esatta denominazione/generalità, sede legale/indirizzo, mail (ordinaria), Cod. Fiscale e P.IVA
- Servizio che ha provveduto ad ordinare la spesa: **Direzione**
- Numero e data della Determinazione sopra indicata
- Numero dell'impegno di spesa e Cap. di bilancio ( **imp. n° \_\_\_\_- Cap. U0000B03007**)
- Data e protocollo della presente lettera
- Data di scadenza del pagamento
- IBAN del Vs conto corrente dedicato
- Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z243731199**
- Natura/qualità dei servizi che sono oggetto della fatturazione.

**Si precisa che tutte le fatture ricevute in difformità a quanto sopra espresso non saranno accettate e saranno quindi rifiutate.**

Si informa altresì che questo Ente **è soggetto al meccanismo della scissione dei pagamenti IVA** (c.d. split payment - Art. 17-ter del DPR n° 633/1972 e successive modifiche ed integrazioni). Pertanto le fatture dovranno contenere il riferimento al suddetto meccanismo ed il pagamento sarà IVA esclusa.

La mancata accettazione delle condizioni sopra indicate o il successivo accertamento dell'impossibilità di codesta Ditta a stipulare contratti comporta la nullità fin dall'origine dell'affidamento del servizio e la contestuale richiesta di risarcimento danni, fermo restando la segnalazione agli organi competenti in materia di contratti pubblici, qualora obbligatorio per legge o ritenuto opportuno da questo Ente.

Si precisa che ogni fase del procedimento, compresa l'attestazione di regolare esecuzione, sarà subordinata all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) o documento equivalente, in corso di validità; pertanto i relativi termini del procedimento saranno prorogati fino al materiale ricevimento dello stesso.

In presenza di un DURC che evidenzi delle irregolarità nei versamenti dovuti agli Istituti (INPS e INAIL) e/o alle Casse edili, questo Ente attiverà nei confronti dei predetti Istituti e Casse l'intervento sostitutivo previsto dall'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010.



**RISERVA NATURALE  
MONTE NAVEGNA E MONTE CERVIA**



**REGIONE  
LAZIO**

Inoltre il pagamento sarà subordinato anche alla verifica di eventuali debiti nei confronti del Fisco tramite la società Equitalia, con le modalità previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18/01/2008 n. 40 e successive modifiche ed integrazioni.

In caso di mancata conformità con la vigente normativa in materia fiscale (Regolarità fiscale - art. 48-bis del D.P.R. 602/73)\* o bancaria (conto corrente dedicato - Legge 136/2010), non potrà darsi luogo al pagamento fino alla completa regolarizzazione delle anomalie riscontrate.

*\* La Legge 27 dicembre 2017, n° 205, recante "Bilancio di Previsione dello Stato per l'esercizio finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" ha ridotto, a partire dal 1° marzo 2018, da € 10.000,00 a € 5.000,00 il limite minimo di importo per i pagamenti dei soggetti di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 - che prevede e per la verifica di regolarità fiscale prevista dall'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n° 50/2016.*

Ai sensi dell'art. 1260 del codice civile è vietata la cessione del credito.

Si precisa che l'incarico riguarda esclusivamente il procedimento in corso e che in nessun caso potrà essere rinnovato tacitamente.

Con l'accettazione del presente incarico codesta Ditta autorizza espressamente questo Ente al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia.

Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Sig. Vincenzo Carloni presso la sede dell'Ente ai numeri telefonici sotto riportati.

La presente lettera è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali.

**Si resta pertanto in attesa della restituzione della presente con la firma per accettazione del Vs rappresentante legale o delegato.**

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE  
F.TO Dott. Vincenzo Lodovisi

PER ACCETTAZIONE

*Timbro e firma*